

Dầu Tiếng, ngày 04 tháng 01 năm 2018

**KẾ HOẠCH
BẢO TRÌ, SỬA CHỮA THIẾT BỊ
TIN HỌC VĂN PHÒNG NĂM 2018.**

Thực hiện Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước.

Trung tâm y tế Dầu Tiếng xây dựng kế hoạch bảo trì, sửa chữa các trang thiết bị tin học văn phòng tại các Khoa, Phòng, Trạm y tế, Phòng khám đa khoa khu vực thuộc Trung tâm Y tế Dầu Tiếng năm 2018 như sau:

I. MỤC ĐÍCH:

Nhằm kéo dài tuổi thọ, thời gian hoạt động và gia tăng được mức độ sẵn sàng phục vụ của máy vi tính, máy in và các thiết bị kết nối mạng Internet, sử dụng tối đa công suất theo thiết kế. Đồng thời giảm chi phí cho việc sửa chữa, bảo trì máy móc thiết bị đem lại hiệu quả cao.

Bảo trì máy vi tính, máy in và các thiết bị kết nối mạng Internet là công việc bảo dưỡng thường xuyên và phải thỏa mãn những yêu cầu về thông số kỹ thuật của nhà sản xuất quy định.

II. PHẠM VI ÁP DỤNG:

Áp dụng cho tất cả máy vi tính, máy in hiện có tại các Khoa, Phòng, Trạm y tế, Phòng khám đa khoa khu vực thuộc Trung tâm Y tế Dầu Tiếng.

III. PHƯƠNG THỨC THỰC HIỆN:

1. Nội dung bảo trì định kỳ trang thiết bị tin học văn phòng:

Định kỳ ba tháng một lần/01 máy nhân viên phụ trách sẽ có mặt tại các khoa, phòng, trạm y tế, phòng khám đa khoa khu vực để tiến hành công việc bảo trì các thiết bị tin học văn phòng.

1.1 Máy vi tính: (Desktop, laptop)

- Vệ sinh máy tính. Bao gồm vệ sinh những thiết bị sau:
 - + Vệ sinh toàn bộ Mainboard (bảng mạch, khe cắm Ram, khe PCI, các khe AGP, PCI Express (nếu có), CPU, VGA card (nếu có)).
 - + Vệ sinh bộ nguồn, quạt nguồn.

- + Vệ sinh vỏ bọc máy chiếu;
- + Vệ sinh hệ thống làm mát (quạt gió);
- + Thông báo về tuổi thọ bóng đèn;

2. Sửa chữa đột xuất

Các thiết bị vận hành bị sự cố, trục trặc do những nguyên nhân khách quan, cần phải sửa chữa ngay và thực hiện theo các bước sau:

Bước 1: Tiếp nhận thông tin về sự cố máy tính, máy in, điện thoại nội bộ và hệ thống kết nối mạng Internet từ các khoa, phòng trong đơn vị.

Bước 2: Tổ công nghệ thông tin khắc phục:

+ Nếu các thiết bị này còn trong thời gian bảo hành thì tổ công nghệ thông tin yêu cầu Công ty cung cấp đến để bảo hành sản phẩm.

+ Nếu những lỗi này có thể sửa chữa được thì tổ công nghệ thông tin trình lãnh đạo phòng, đơn vị và xin ý kiến sửa chữa và tiến hành sửa chữa.

+ Nếu lỗi hư hỏng nặng không thể sửa chữa thì lập bảng đề nghị thiết bị hỏng và đề xuất thay thế thiết bị.

3. Tổ chức thực hiện

- Phân công công tác giám sát việc bảo trì, sửa chữa trang thiết bị tin học văn phòng:

+ Ông: Phan Quang Toàn - Trưởng phòng Kế hoạch tổng hợp.

- Phân công tổ Công nghệ thông tin phụ trách bảo trì, sửa chữa trang thiết bị tin học văn phòng:

+ Ông: Nguyễn Quốc Việt - Cử nhân CNTT: phụ trách chính.

+ Ông: Cao Đắc Hưng - Cử nhân TTBYT: hỗ trợ.

+ Ông: Nguyễn Đăng Hoàng – KTV Điện: hỗ trợ.

- Báo cáo bảo trì, sửa chữa khi có yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch bảo trì, sửa chữa các trang thiết bị tin học văn phòng của Trung tâm Y tế huyện Dầu Tiếng năm 2018. Đề nghị các Khoa, phòng, trạm Y tế, phòng khám Đa khoa khu vực phối hợp thực hiện để kế hoạch đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Ban Giám Đốc;
- Khoa, phòng, TYT, PKĐKKV;
- Website TTYT;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC
HỒ GIÁM ĐỐC

Trần Ngọc Thanh